

## Factura Pequeño Contribuyente

ELGER ROLANDO, BARRERA PEREZ ✓

Nit Emisor: 9568581

ELGER ROLANDO BARRERA PEREZ

COLONIA LA CHACARA 48 AVENIDA A 18-83, APTO. C, zona 5,  
Guatemala, GUATEMALA ✓

NIT Receptor: 114367019 ✓

Nombre Receptor: OFICINA DE CONTROL DE AREAS DE RESERVA  
DEL ESTADO ✓

Dirección comprador: 7 AVENIDA 12-23 ZONA 9 EDIFICIO ETISA 6TO  
NIVEL ALA NORTE ✓

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

C37D90C5-D10B-414A-BCF7-A3B50250DEB7 ✓

Serie: C37D90C5 Número de DTE: 3507175754 ✓

Numero Acceso: ✓

Fecha y hora de emision: 31-may-2025 15:17:06 ✓

Fecha y hora de certificación: 05-may-2025 15:17:06 ✓

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Oficina de Control de Areas de Reserva del Estado del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el período correspondiente del 05 de mayo de 2025 al 31 de mayo de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-61, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025.	7,403.23	0.00	0.00	7,403.23	
TOTALES:					0.00	0.00	7,403.23	

\* No genera derecho a crédito fiscal

# CANCELADO

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 ✓



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie C37D90C5, número de DTE 3507175754 de fecha 31 de mayo de 2025, emitida por Elger Rolando Barrera Pérez, ampara el pago por servicios técnicos, correspondiente del 05 de mayo del 2025 al 31 de mayo del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-203-5-5-61 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-203-5-2025, Conste. Guatemala, 31 de mayo de 2025.

(f)

Elger Rolando Barrera Pérez  
DPI: 2618 76678 0101



(f)

Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2025-203-5-5-61
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-203-5-2025
<b>Tipo de servicios:</b>		Servicios Técnicos
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Elger Rolando Barrera Pérez
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del:</b> 05/05/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 05/05/2025	<b>Al:</b> 31/05/2025
<b>Monto a pagar:</b> Siete mil cuatrocientos tres quetzales con 23/100.		Q.7,403.23
<b>Prestados en:</b>		Oficina de Control de Áreas de Reserva del Estado

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1. Brindar apoyo técnico para la movilización de asuntos de la Dirección.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para el traslado de documentos; entrega de oficios y expedientes, recursos de revocatoria, a las personas y entidades correspondientes dentro y fuera de la institución, Juzgados, Palacio Nacional, MAGA, Ministerio de Ambiente y Recursos Naturales, durante el 05 de mayo del 2025 al 31 de mayo del 2025.	100%	Finalizado
2. Brindar apoyo técnico para el traslado de personal de Dirección a diferentes Instituciones y Departamentos a nivel Nacional.	Se brindó apoyo técnico para el traslado del director de la OCRET en múltiples diligencias a las oficinas centrales del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación en zona 13, durante el 05 de mayo del 2025 al 31 de mayo del 2025.	100%	Finalizado



3. Brindar apoyo técnico para la digitación de datos relacionados al control de consumo de combustible y de recorridos de los vehículos.	Se brindó apoyo técnico para la digitación de datos en el control de consumo de combustible, revisión del estado de las llantas, verificar aceite, agua, almacenar repuestos de los vehículos del taller, revisión de la limpieza de los vehículos, durante el 05 de mayo del 2025 al 31 de mayo del 2025.	100%	Finalizado
4. Brindar apoyo técnico para la verificación de la apertura y cierre de puertas en Oficina Central de OCRET.	Se brindó apoyo técnico para la apertura y cierre de puertas en ala norte y sur de OCRET, y actividades programadas por parte de Dirección, durante el 05 de mayo del 2025 al 31 de mayo del 2025.	100%	Finalizado
5. Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Se brindó apoyo técnico en la colaboración para las cotizaciones de accesorios y repuestos de los vehículos de la Institución. Verificar el resguardo de los vehículos en el parqueo, durante el 05 de mayo del 2025 al 31 de mayo del 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Elger Rolando Barrera Pérez

DPI: 2618 76678 0101

Celular: 5562-0162

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Licda. Carolina Cabrera Herrera  
Jefe Financiero/Administrativo  
UDAFA-OCRET



(f)

Firma y sello del Responsable de la  
Verificación de los Servicios Contratado

Ing. Agr. Axel Humberto López Anzueto  
DIRECTOR  
- OCRET -